

Муниципальное автономное спортивно-физкультурное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва «Металлург»

ПРИНЯТО

На заседании тренерского
совета Протокол № 1
от «09» 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАФСУ
«СШОР «Металлург»



С.А. Парфененок

«09» 09 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете
МАФСУ «СШОР «Металлург»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность тренерского совета МАФСУ «СШОР «Металлург» (далее Учреждение).
- 1.2 Тренерский совет Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и Положения, утвержденного директором МАФСУ «СШОР «Металлург».
- 1.3 Тренерский совет (далее Совет) является постоянно действующим органом управления Учреждения.
- 1.4 В своей работе Совет руководствуется Постановлениями и нормативными актами, определяющими работу учреждения спортивной подготовки, Уставом Учреждения, программой спортивной подготовки по виду спорта хоккей, программой предварительной и начальной подготовки по виду спорта хоккей, общеразвивающей программой с элементами хоккея, настоящим Положением.
- 1.5 Срок действия Положения неограничен. Изменения и дополнения обсуждаются на тренерском совете.

2. Взаимоотношения. Связи.

Совет Учреждения взаимодействует с общим собранием трудового коллектива Учреждения.

3. Цели и задачи.

3.1 Цели деятельности Совета Учреждения:

- руководство тренировочным процессом, определение приоритетных направлений развития Учреждения;

- обсуждение и выбор различных форм и методов тренировочного процесса и способа их реализации;
 - рассмотрение, согласование и принятие локальных нормативных актов в рамках тренерской деятельности;
 - организация и совершенствование методического обеспечения и сопровождения тренировочного процесса;
 - принятие решения по вопросам зачисления, перевода, отчисления занимающихся (спортсменов);
 - принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения тренировочного процесса.
 - рассмотрение вопросов организации и качества спортивной и воспитательной работы.
- 3.2. Задачи деятельности Совета Учреждения :
- содействие повышению качества тренировочного и воспитательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов;
 - объединение усилий тренеров в подготовке спортсменов для сборных команд по виду спорта хоккей;
 - анализ современных методов тренировки и их внедрение в практику.

4.Функции.

Совет:

- 4.1. Анализирует результаты спортивной подготовки спортсменов.
- 4.2. Определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня.
- 4.3. Обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно – массовых мероприятий.
- 4.4. Решает организационные вопросы тренировочного процесса:
 - по набору, отбору и переводу на следующий год и этап спортивной подготовки;
 - по ведению отчётной документации тренеров ;
 - по соблюдению техники безопасности тренировочных занятий.

5. Права.

- 5.1. Совета имеют право:
 - потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы или группы, если его поддержат треть членов совета;
 - вносить свои предложения по любому организационному, методическому и т.д. вопросу на обсуждение тренерского совета, обсуждать их и выносить решения;
 - знакомиться с предварительной тарификацией тренеров на следующий календарный год;

- рекомендовать руководству распределение тренерской нагрузки при тарификации;
- вносить предложения по поощрениям тренеров за подготовку высококвалифицированных спортсменов;

6. Ответственность.

6.1. Совет несёт ответственность за:

- выполнение тренировочного плана работы;
- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документов;
- Компетентность принимаемых решений.

7. Организация управления.

7.1. Основной организационной формой деятельности Совета является заседание.

7.2. Председателем Совета является директор Учреждения
Тренерский совет избирает из своего состава секретаря.

7.3 В состав Совета входят тренеры (включая старшего), инструкторы – методисты. С правом совещательного голоса в Совет могут входить иные работники учреждения.

7.4. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании кворума. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета

7.5. В случае необходимости на основании решения Совета может быть издан приказ по Учреждению.

7.6. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы, который утверждается на заседании перед новым сезоном.

7.7. Заседания Совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы.

8. Документы Совета.

8.1. Заседания и решения Совета протоколируются и подписываются председателем и секретарем Совета.

8.2. В протоколе заседания Совета указываются:

- дата проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

8.3. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря один год, а затем передаются на хранение в течение 3 лет в архивные дела Учреждения.